

# ¡Forma parte de NUESTRO EQUIPO!

## Asistente de compras

### Requisitos:

- Título de nivel medio en carrera afín al puesto.

De preferencia segundo semestre aprobado en Licenciatura en Administración, Contaduría Pública y Auditoría o carrera afín.

### Experiencia Laboral:

-Un año y medio de experiencia comprobable en tareas relacionadas con el puesto, de preferencia en el sector público.

### Funciones:

- Brindar atención a los proveedores.
- Dar seguimiento a los eventos publicados en Guatecompras.
- Dar seguimiento a los pedidos de almacén.
- Elaborar órdenes de compra y liquidaciones en SIGES.

Interesados enviar CV a [recursoshumanos@coperex.com.gt](mailto:recursoshumanos@coperex.com.gt), colocando en el asunto el nombre del puesto.

**Fecha límite de recepción:**

**30 Abril 2023**

